



Stellenausschreibung

Zum **1. September 2017** sind in der Stadtverwaltung Heidenau **befristet für maximal 12 Monate** zwei Stellen als

Bundesfreiwillige/r in einer unserer Schulen oder im Bauhof/Friedhof

zu besetzen.

Aufgaben:

- Hausmeisterdienste in Schulen
- Pflege der Außenanlagen der Schulen
- Vorbereitungen für schulische und außerschulische Veranstaltungen
- Kurierdienste
- unterstützende Tätigkeiten auf dem Friedhof (Rasen mähen, Winterdienst)
- helfende Arbeiten zur Vorbereitung von Bestattungen auf dem Friedhof

Anforderungsprofil: zum Dienstbeginn noch **keine 27 Jahre** alt sein

Als persönliche und fachliche Voraussetzungen werden vom Bewerber folgende Eigenschaften erwartet:

- engagiert und motiviert
- sicheres und freundliches Auftreten, Teamfähigkeit
- Sensibilität und Kommunikationsfähigkeit
- hohe Flexibilität und Belastbarkeit

Das Taschengeld beträgt **330 EUR**, die Sozialversicherungsleistungen werden von uns übernommen, der Urlaub umfasst **30 Arbeitstage** und die wöchentliche Arbeitszeit sind **40 Stunden**. Neben dem Einsatz in der Stadtverwaltung Heidenau nehmen Bundesfreiwillige an 25 Seminartagen teil, bei denen sie ihre Erfahrungen mit anderen Teilnehmern teilen können. Diese Seminare finden in Schleife statt und sorgen für den Blick über den Tellerrand des eigenen Arbeitsalltags.

Ihre aussagefähigen Bewerbungsunterlagen senden Sie bitte (nicht per Email) an:

**Stadtverwaltung Heidenau
Personalverwaltung
Dresdner Straße 47
01809 Heidenau.**

Kosten, die im Zusammenhang mit der Bewerbung entstehen, werden nicht erstattet. Ohne frankierten Rückumschlag erfolgt keine Rücksendung der Bewerbungsunterlagen. Bei Rückfragen wenden Sie sich bitte an Frau Naumann unter 03529/571-410.

Weitere Informationen finden Sie unter: www.bundesfreiwilligendienst.de

gez. J. Opitz
Bürgermeister